

Privacyreglement – Magis

1. Inleiding

Dit privacyreglement beschrijft hoe Magis omgaat met persoonsgegevens van cliënten in het kader van de ambulante begeleiding. Wij hechten grote waarde aan de bescherming van privacy en verwerken gegevens volgens de AVG en de Wkkgz.

2. Verantwoordelijke

De verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens is:

Naam: Wietze Kooistra en Bianca Kooistra- Seerden

Bedrijfsnaam: Magis ambulante begeleiding B.V.

KvK-nummer: 86029061

Contact: info@magisambulantebegeleiding.nl

Locatie: Zuidelijke industrieweg 10A, 8801JB Franeker

3. Doeleinden van verwerking

Wij verwerken persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- Het verlenen van ambulante begeleiding
- Het opstellen en bijhouden van begeleidingsplannen en rapportages
- Cliëntcommunicatie
- Afhandeling van klachten (Wkkgz)
- Facturatie en administratie
- Voldoen aan wettelijke verplichtingen

4. Welke gegevens verwerken wij?

Afhankelijk van de begeleiding verwerken wij:

- Naam, adres, telefoonnummer, geboortedatum, BSN
- Gezondheidsinformatie (psychische of lichamelijke problematiek)
- Informatie over het gezin, werk, inkomen of sociale situatie
- Gegevens uit rapportages, evaluaties en begeleidingsplannen

5. Grondslagen van verwerking

Wij verwerken gegevens op basis van:

- Toestemming van de cliënt (indien vereist)
- Uitvoering van een begeleidingsovereenkomst
- Wettelijke verplichtingen (zoals de Wkkgz of Jeugdwet)
- Gerechtvaardigd belang (zoals dossiervorming en kwaliteitsverbetering)

6. Rechten van cliënten

Cliënten hebben de volgende rechten:

- Inzage in hun dossier
- Correctie of aanvulling van onjuiste gegevens
- Verwijdering van gegevens (voor zover wettelijk mogelijk)
- Bezwaar tegen verwerking
- Klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens

7. Beveiliging

Wij nemen passende maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen, zoals:

- Beveiligde computers en opslag (wachtwoorden, encryptie)
- Geen onbevoegde toegang tot dossiers
- Regelmatige back-ups

8. Delen van gegevens

Gegevens worden alleen gedeeld met derden:

- Met toestemming van de cliënt
- Indien nodig voor de zorg (bijv. verwijzing)
- Indien wettelijk verplicht
- Alleen met partijen waarmee een verwerkersovereenkomst is afgesloten (zoals administratiekantoren)

9. Bewaartermijnen

Cliëntdossiers: max. 20 jaar na einde begeleiding (WGBO)

Klachtdossiers: 5 jaar (Wkkgz)

Facturen: 7 jaar (Belastingdienst)

10. Klachtenregeling (Wkkgz)

Bij ontevredenheid kan de cliënt zich richten tot de klachtenfunctionaris Adriana (intern) of Klachtportaal Zorg (extern).

Magis is aangesloten bij een erkende geschilleninstantie:

Naam geschillencommissie: KPZ

Contactgegevens klachtenfunctionaris:

- Adriana Dijkstra adriana@magisambulantebegeleiding.nl

- Op www.klachtenportaalzorg.nl kan je je klacht indienen of je kunt je klacht mailen naar info@klachtenportaalzorg.nl

11. Contact

Voor vragen over privacy of om rechten uit te oefenen:

Contactpersoon: Adriana Dijkstra

E-mailadres: adriana@magisambulantebegeleiding.nl

Telefoon: 06-10557730